

Российская Федерация
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

г.Калининград

"14" января 2011 г.

№ 03

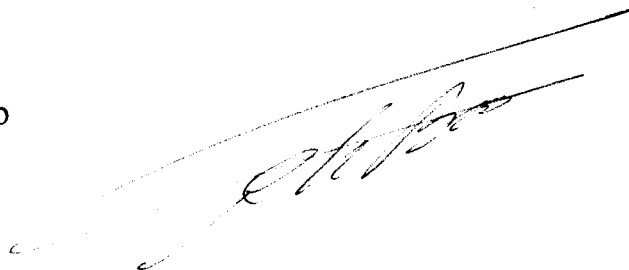
Об управляющих советах государственных учреждений
здравоохранения Калининградской области

В целях организации системы общественного управления в государственных учреждениях здравоохранения Калининградской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить методические рекомендации по созданию и организации деятельности управляющих советов в государственных учреждениях здравоохранения Калининградской области (далее – методические рекомендации) согласно приложению.
2. Руководителям учреждений здравоохранения Калининградской области, находящихся в ведомственной подчиненности Министерства здравоохранения Калининградской области, в срок до 01 апреля 2011 года:
 - 1) разработать положение об управляющем совете учреждения;
 - 2) согласовать кандидатуры для включения в состав управляющего совета;
 - 3) положение об управляющем совете учреждения представить на утверждение в Министерство здравоохранения Калининградской области.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области организовать работу по созданию управляющих советов в муниципальных учреждениях здравоохранения в соответствии с методическими рекомендациями.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.Б. Выговский

Приложение к приказу
Министерства здравоохранения
Калининградской области
от «14» 01 _____ 2011г. № 03

**Методические рекомендации
по созданию и организации деятельности
управляющих советов в государственных учреждениях здравоохранения
Калининградской области**

1. Настоящие методические рекомендации по созданию и организации деятельности управляющих советов в государственных учреждениях здравоохранения Калининградской области (далее – методические рекомендации, Совет) разработаны в целях организации системы общественного управления в государственных учреждениях здравоохранения Калининградской области.
2. Методические рекомендации применяются по отношению к управляющим советам государственных учреждений здравоохранения Калининградской области, находящихся в ведомственной подчиненности Министерства здравоохранения Калининградской области.
3. Совет является коллегиальным органом, создаваемым при государственном учреждении здравоохранения Калининградской области (далее – Учреждение).
4. Главной целью деятельности Совета является оказание содействия Учреждению в осуществлении задач, предусмотренных Уставом Учреждения, укреплении материальной базы, повышении качества оказываемых услуг, а также создание механизма общественного управления деятельностью Учреждения.
5. Совет является постоянно действующим органом при Учреждении. Совет не является юридическим лицом, действует на общественных началах на основании положения о Совете, утвержденном в Учреждении в соответствии с методическими рекомендациями.
6. При Учреждении может быть создан один Совет.
7. Положение о Совете утверждается учредителем Учреждения.
8. Положение о Совете должно предусматривать:
 - 1) порядок создания Совета;
 - 2) порядок формирования и изменения состава Совета;
 - 3) порядок работы, принятия и реализации решений Совета,;
 - 4) компетенцию Совета, права и обязанности членов Совета;
 - 5) порядок обеспечения деятельности Совета;
 - 6) порядок внесения изменений в положение о Совете.

9. В положении о Совете могут предусматриваться иные положения, относящиеся к деятельности Совета, отражающие особенности Учреждения.

10. Основными задачами Совета являются:

- 1) интеллектуальная, информационная, организационная, финансовая и материальная поддержка Учреждения;
- 2) разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Учреждения, качества оказываемых услуг.

11. Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 1) содействие в решении актуальных задач Учреждения посредством взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации, иными учреждениями здравоохранения;

- 2) определение основных направлений совершенствования деятельности Учреждения;

- 3) привлечение внебюджетных финансовых средств, иных материальных и интеллектуальных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- 3) определение приоритетных направлений расходования привлеченных внебюджетных средств, контроль за их целевым использованием;

- 4) разработка предложений по вопросам подбора кадров, кадрового укомплектования, повышения квалификации кадров, содействие улучшению условий труда медицинских и других работников Учреждения;

- 5) содействие урегулированию разногласий между администрацией и трудовым коллективом;

- 6) рассмотрение отчетов о финансовой деятельности Учреждения, результатов финансовых и иных проверок, разработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков;

- 7) осуществление контроля по вопросам соблюдения медицинской этики и деонтологии в Учреждении;

- 8) содействие социальной защите пациентов Учреждения, с одной стороны, и медицинских работников Учреждения, с другой стороны;

- 9) осуществление пропаганды результатов деятельности Учреждения.

12. Совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Совета по вопросам, не относящимся к его функциям, носят для Учреждения рекомендательный и консультативный характер.

13. Совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

- 1) запрашивать и получать от Учреждения документы и информацию о деятельности Учреждения, необходимую для осуществления задач и функций Совета;

2) давать рекомендации и вносить предложения по улучшению деятельности Учреждения;

3) вносить на рассмотрение учредителю предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;

4) вносить предложения по содержанию и условиям коллективного договора;

5) заслушивать ежегодные доклады руководителя Учреждения о результатах финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения;

6) представлять учредителю оперативную информацию и доклады, содержащие оценку деятельности Учреждения и его руководителя, вносить предложения по повышению эффективности деятельности Учреждения и повышению качества оказываемых им услуг;

7) вносить учредителю предложения о назначении на должность и освобождении от должности руководителя Учреждения;

8) вносить учредителю предложения о проведении проверки финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения;

9) рассматривать поступающие в Совет обращения граждан по вопросам деятельности Учреждения;

10) направлять обращения в органы государственной власти и местного самоуправления, организации по вопросам деятельности Учреждения.

Совет может быть наделен иными правами в соответствии с положением о Совете.

14. Количественный состав Совета, срок полномочий членов Совета определяются положением о Совете.

15. Кандидатуры в состав Совета вправе выдвигать:

1) учредитель Учреждения;

2) общее собрание трудового коллектива;

3) Калининградская областная Дума;

4) профсоюзные организации;

5) общественные и иные организации, политические партии;

6) предпринимательские структуры.

15. Численность состава Совета не может быть менее 7 человек. Сотрудники Учреждения не могут составлять более одной трети от общего числа членов Совета.

16. Председатель Совета избирается из числа членов Совета на заседании Совета на срок и в порядке, предусмотренными положением о Совете.

17. Председатель Совета:

1) руководит работой Совета, планирует его работу;

2) формирует повестку дня заседания Совета;

3) организует выполнение решений Совета;

4) представляет Совет в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных и иных организациях;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные положением о Совете.

18. По представлению председателя Совета на срок и в порядке, предусмотренными положением о Совете, из числа членов Совета могут быть выбраны заместитель председателя Совета и секретарь Совета.

19. Члены Совета имеют право:

1) вносить предложения по повестке дня заседаний Совета;
2) участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой, и подготовке решений Совета;

3) информировать Совет о направлениях своей деятельности;

4) решать иные вопросы в соответствии с положением о Совете и поручениями Совета (председателя Совета).

20. Члены Совета обязаны:

1) присутствовать на заседаниях Совета;

2) выполнять решения Совета;

3) содействовать привлечению средств для развития Учреждения;

4) выполнять иные обязательства в соответствии с положением о Совете.

21. Работа Совета осуществляется по плану, утверждаемому решением Совета.

22. Заседания Совета созываются председателем согласно утвержденному плану или по требованию любого члена Совета.

23. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

24. Обеспечение деятельности Совета осуществляется учреждением. Администрация Учреждения предоставляет Совету документы и информацию о деятельности Учреждения, необходимую для осуществления задач и функций Совета, помещение на время проведения заседаний Совета, обеспечивает безвозмездное пользование средствами связи и оргтехники для решения вопросов, связанных с работой Совета.

25. Совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.